

Stichting Pensioenfonds voor Personeelsdiensten

Circulaire 2011

Deze circulaire verschijnt jaarlijks en is bestemd voor alle werkgevers die aangesloten zijn bij het fonds. De circulaire bevat in het kort de belangrijkste informatie over het pensioenfonds (StiPP).

Premiepercentage 2011 StiPP

	Totaal over brutoloon	Werkgeversdeel	Werknemersdeel
Premie Basisregeling	2,60%	2,60%	0,00%
Premie Plusregeling	12,30%	8,20%	4,10%
Franchise Plusregeling	€ 5,70 per uur	n.v.t.	n.v.t.

Het premiepercentage wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld en kan dus ieder jaar wijzigen.

Brutoloon

Het bruto-uurloon bestaat voor de **Basisregeling** uit:

- het loon over de normale gewerkte uren.
- loon over de onregelmatige uren (de uren in afwijkende dag- en tijdzones).
- indien tijdens ziekte loon wordt doorbetaald: het werkelijk door de werkgever doorbetaalde loon.
- de vergoeding wegens loonderving van (een) wachtdag(en) in geval van ziekte ('wachtdagcompensatie').
- de reserveringen voor vakantiedagen, bijzonder verlof, kort verzuim en feestdagen (indien van toepassing), en
- de vakantiebijslag en de persoonlijke toeslag.

Brutoloon is dus niet het loon over overuren of compensatie-uren. Reizen en gebruteerde kostenvergoedingen vallen ook niet onder het brutoloon.

Voorbeeld berekening premie Basisregeling

Stap 1: Brutoloon	=	€ 1.500,- (dit bedrag doorgeven in uw opgave aan het fonds)
Stap 2: Pensioenpremie		2,6 % x € 1.500,- = € 39,-

Het bruto-uurloon bestaat voor de **Plusregeling** uit:

- het loon over de normale gewerkte uren,
- het loon over de onregelmatige uren (d.w.z. de uren in afwijkende dag- en tijdzones),
- het loon over vakantiedagen, bijzonder verlof, kort verzuim en feestdagen (indien van toepassing), en
- de vakantiebijslag en de persoonlijke toeslag.

Brutoloon is dus niet het loon over overuren of compensatie-uren. Reizen en gebruteerde kostenvergoedingen vallen ook niet onder het brutoloon.

Tot 31 december 2010 stond in het pensioenreglement van de Basisregeling dat het bruto-uurloon bestaat uit: de uitbetaalde reserveringen voor vakantiedagen, bijzonder verlof, kort verzuim en feestdagen.

Het loonbegrip is dus vanaf 1 januari 2011 op dit punt gewijzigd. Dit betekent dat u als werkgever kan kiezen of de reservering op het moment van ontstaan pensioengevend is of op het moment van uitbetaling pensioengevend is. Het bestuur heeft besloten dat u melding moet maken van uw keuze. Deze keuze kan één keer per kalenderjaar in januari worden gemaakt en wordt door de uitvoeringsorganisatie Syntrus Achmea uitgevraagd en vastgelegd. U krijgt hierover automatisch bericht.

Franchise en pensioengrondslag Plusregeling

Er wordt pensioenpremie betaald over de pensioengrondslag. De pensioengrondslag is het brutoloon minus de franchise. StiPP kent een uurfranchise die voor 2011 is vastgesteld op € 5,70 per uur. Het bruto-uurloon minus de uurfranchise vormt dus de basis voor de berekening van de pensioenpremies.

Het totaal opgegeven loon en het aantal opgegeven uren leiden gecombineerd tot een pensioenpremie. Van deze pensioenpremie mag u een derde (in 2011 4,1%) in mindering brengen op het loon van de deelnemer. Dit betekent dat het van belang is dat u het aantal gewerkte uren bij uw aangifte opgeeft.

Voorbeeld berekening premie Plusregeling

Stap 1: Brutoloon over 120 gewerkte uren is € 2.400,- (aantal uren en loon doorgeven in uw opgave aan het fonds)

Stap 2: Franchise is $120 \times € 5,70 = € 684,00$

Stap 3: Pensioengrondslag is $€ 2.400,- - € 684,00 = € 1.716,00$

Stap 4: Te betalen pensioenpremie is $12,3\% \times € 1.716,00 = € 211,10$

Gewijzigde premiestaffel Plusregeling

CAO-partijen in de uitzendbranche hebben besloten om de premiestaffel van de Plusregeling per 1 januari 2011 te wijzigen. De wijziging van de premiestaffel heeft gevolgen voor de opbouw van het pensioenkapitaal van uw werknemers. Hieronder treft u de gewijzigde staffel aan:

Leeftijd	Nieuwe staffel (vanaf 1 januari 2011)	Oude staffel (tot 1 januari 2011)
21-24	5,50%	5,25%
25-29	6,36%	6,11%
30-34	7,44%	7,11%
35-39	8,63%	8,24%
40-44	10,03%	9,60%
45-49	11,75%	11,22%
50-54	13,70%	13,22%
55-59	16,23%	15,66%
60-64	19,36%	18,78%

Alle deelnemers worden in januari 2011 schriftelijk geïnformeerd over de gewijzigde premiestaffel.

Aanleverdata 2011

Bestanden met deelnemersgegevens dienen periodiek aan het fonds te worden aangeleverd. Hierbij sluit het fonds aan bij de tot 2006 door het UWV gehanteerde "PAUW-systematiek". Vanaf 2006 verzorgt u de loonopgaves in verband met de afdracht van sociale premies niet meer aan het UWV, maar rechtstreeks aan de belastingdienst. De belastingdienst hanteert formeel niet de PAUW-systematiek. Voor uw aanleveringen van deelnemersbestanden aan StiPP is besloten deze systematiek wél te blijven hanteren. In de onderstaande tabel vindt u de data voor aanlevering aan het pensioenfonds in 2011.

Alle perioden beginnen op een maandag en eindigen op een zondag, behalve periode 1 en 12. Indien u een maandelijkse aanlevertermijn hanteert voor uw opgaven aan de belastingdienst, kunt u deze uiteraard ook hanteren voor de StiPP. Maakt u gebruik van vier weken verloning kunt u periode 12 en 13 samenvoegen en in één bestand aan ons doorgeven.

Periode	Begin	Eind	Leveren aan BPF
Periode 1	1-1-2011	30-1-2011	11-2-2011
Periode 2	31-1-2011	27-2-2011	11-3-2011
Periode 3	28-2-2011	3-4-2011	15-4-2011
Periode 4	4-4-2011	1-5-2011	13-5-2011
Periode 5	2-5-2011	29-5-2011	10-6-2011
Periode 6	30-5-2011	3-7-2011	15-7-2011
Periode 7	4-7-2011	31-7-2011	12-8-2011
Periode 8	1-8-2011	4-9-2011	16-9-2011
Periode 9	5-9-2011	2-10-2011	14-10-2011
Periode 10	3-10-2011	30-10-2011	11-11-2011
Periode 11	31-10-2011	4-12-2011	16-12-2011
Periode 12	5-12-2011	31-12-2011	13-1-2012

Verplichtstelling

StiPP is per 1 januari 2004 verplicht gesteld voor alle flexkrachten in Nederland. Dit betekent dat alle uitzendondernemingen in Nederland verplicht worden aangesloten bij het pensioenfonds. Flexkrachten die voldoen aan de eisen voor deelnemerschap nemen verplicht deel aan de pensioenregelingen van StiPP. Zij kunnen dus niet kiezen of zij al dan niet willen deelnemen. Deelname aan de pensioenregeling is óók verplicht voor buitenlandse uitzendkrachten.

Definitie van het begrip 'uitzendonderneming'

Een uitzendonderneming is de rechtspersoon die voor tenminste 50 procent van het totale premieplichtige loon op jaarbasis arbeidskrachten ter beschikking stelt aan opdrachtgevers, zijnde de werkgever in de zin van artikel 7:690 van het Burgerlijk Wetboek. Onder dit begrip vallen dus ook ondernemingen die middels detachering, payrolling en andere vormen arbeid ter beschikking stellen aan derden.

Payroll ondernemingen/VPO

Bovenstaande verplichtstelling voor alle flexkrachten geldt ook voor alle payrollkrachten. Voor de werkgevers met payrollkrachten werkzaam onder de VPO-CAO geldt alleen de Plusregeling.

Andere nuttige informatie

Registratienummers

Iedere deelnemer (werknemer) heeft een eigen nummer, waaronder hij of zij bekend staat bij het pensioenfonds. Dit nummer is opgebouwd uit twee onderdelen: het fondsnummer (950) en het persoonlijke BurgerServiceNummer (oude sofinummer) van de werknemer. Dit ziet er dan als volgt uit: 950-BurgerServiceNummer.

Pensioenwet

Met ingang van 1 januari 2008 zijn er een aantal nieuwe wettelijke communicatiemiddelen geïntroduceerd. Vanaf die datum ontvangen nieuwe deelnemers een startbrief. Daarnaast wordt er jaarlijks een uniform pensioenbericht verstrekt en, indien relevant, een beëindigingsbericht en scheidingsbericht. Deze informatie wordt niet alleen verstrekt aan actieve deelnemers, ook gepensioneerden, nabestaanden, ex-deelnemers en ex-partners van deelnemers worden geïnformeerd.

Omdat wettelijk is vastgelegd dat een werknemer binnen 3 maanden geïnformeerd moet worden wanneer hij of zij deelnemer wordt aan een pensioenfonds, moet het pensioenfonds tijdig op de hoogte zijn van een nieuw dienstverband. Hierin speelt u als werkgever een belangrijke rol. Het is van belang dat u in- en uitdiensttredingen binnen de gestelde termijnen op de gebruikelijke wijze aan ons aanlevert. Op die manier kunnen wij werknemers tijdig over wijzigingen informeren.

Sancties

U dient de deelnemersbestanden juist en binnen de gestelde termijnen aan te leveren aan het fonds. Doet u dit niet tijdig of foutief, dan kan dat leiden tot sancties. Zo kunnen de benodigde gegevens naar beste weten door het bestuur worden vastgesteld en zijn betrokkenen aan deze vaststelling gebonden. De daarmee gepaard gaande kosten kunnen u in rekening worden gebracht.

Géén deelnemers

Let op: Indien er in een bepaalde periode géén uitzendkrachten werkzaam zijn die aan het criterium voor deelnemerschap voldoen dient u dit aan het fonds te melden. U kunt dit met behulp van de softwareapplicatie of via de website aangeven. Hiervoor kunt u gebruik maken van de volgende inloggegevens; Gebruikersnaam: stiplu

Wachtwoord: a8k3c6b2

Ook wanneer u voor de eerste keer pensioengegevens aan ons wilt doorgeven kunt u gebruik maken van deze inloggegevens.

Incassoprocedure

Indien de nota's aan het pensioenfonds niet tijdig worden betaald, loopt u het risico dat er een dwangbevel wordt uitgevaardigd. Bovendien bent u bij onjuiste betaling verplicht vanaf de vervaldatum van de nota minimaal de wettelijke rente over het verschuldigde bedrag te betalen. De wettelijke rente voor 2011 is nog niet bekend.

Melden van betalingsachterstanden

Wanneer u de verschuldigde pensioenpremie niet tijdig aan de StiPP afdraagt, heeft u betalingsachterstand. Is deze betalingsachterstand opgelopen tot één maand, dan bent u verplicht dit binnen drie maanden aan uw werknemers te melden.

Website

Wilt u meer informatie over de verschillende regelingen?

Kijkt u dan op onze website, www.stippensioen.nl. Hier staat voor beide regelingen alles per onderwerp uitgelegd. Ook zijn hier de meest gestelde vragen te vinden voor u als werkgever.

Hebt u nog vragen, stuur uw e-mail naar stippbestanden@achmea.nl onder vermelding van uw aansluitnummer. Bijvoorbeeld 950-123.456.78-01-01

Belangrijke adressen en telefoonnummers

Syntrus Achmea
T.a.v. StiPP
Postbus 9251
1006 AG Amsterdam

Pensioenregeling

Helpdesk: (020) 607 27 77

Fax: (030) 2453562

Heeft u vragen over (deelnemers aan) de pensioenregeling mail dan naar stippensioen@achmea.nl

Incasso

Syntrus Achmea
T.a.v. Credit Management
Postbus 9251
1006 AG Amsterdam
Tel: (020) 607 27 50
Fax: (020) 607 21 31
E-mail: debiteurenbeheer.pvf@achmea.nl

Digitale nieuwsbrief

StiPP heeft een digitale nieuwsbrief. Wilt u op de hoogte gehouden worden van alle veranderingen? Meldt u dan aan voor deze nieuwsbrief! Stuur een e-mail naar stippensioen@achmea.nl met daarin de volgende gegevens:

- De organisatie
- Uw naam en functie
- Een algemeen e-mailadres van uw vestiging
- Het adres van uw vestiging